



## **Jaarrekening**

31 december 2016

**Euregio Rijn-Waal**

Emmericher Straße 24

47533 Kleve



## INHOUD

Balans 31.12.2016	3
Resultatenrekening (01.01.-31.12.2016)	5
Resultatenrekening (volledige- & deelresultatenrekeningen)	6
Financiële rekening (volledige- & deelfinanciën)	10
Bijlage bij de jaarrekening 2016	14
<i>Overzicht van vaste activa 31.12.2016</i>	19
<i>Overzicht van vorderingen 31.12.2016</i>	20
<i>Overzicht van verplichtingen 31.12.2016</i>	21
Situatieschets	22

# BILANZ

**Euregio Rhein-Waal  
Kleve**

zum

31. Dezember 2016

AKTIVA

PASSIVA

	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR		EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
<b>Anlagevermögen</b>				<b>Eigenkapital</b>			
Immaterielle Vermögensgegenstände		<b>4.194,00</b>	5.527,00	Allgemeine Rücklage	881.392,76		881.397,76
Sachanlagen				Ausgleichsrücklage	433.634,06		432.271,15
Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte				Jahresüberschuss	45,55	<b>1.315.072,37</b>	1.362,91
Sonstige Dienst-, Geschäfts- und Betriebsgebäude	591,00		622,00	<b>Sonderposten</b>			
Bauten auf fremdem Grund und Boden	896.209,00		941.826,00	für Zuwendungen		<b>788.253,18</b>	842.530,78
Betriebs- und Geschäftsausstattung	82.695,00	<b>979.495,00</b>	99.174,00	<b>Rückstellungen</b>			
				Instandhaltungsrückstellungen	74.500,00		74.500,00
				Sonstige Rückstellungen	350.423,28	<b>424.923,28</b>	106.009,71
<b>Umlaufvermögen</b>				<b>Verbindlichkeiten</b>			
Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände				Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen vom öffentlichen Bereich	132.426,87		149.066,01
Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen		<b>401.457,70</b>	507.552,60	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	63.066,90		211.079,16
				Sonstige Verbindlichkeiten	1.007.115,06	<b>1.202.608,83</b>	893.730,07
				<b>Passive Rechnungsabgrenzung</b>		<b>8.600,00</b>	114.860,15
Sonstige Vermögensgegenstände		<b>1.467,41</b>	70.851,59				
Liquide Mittel		<b>2.308.127,05</b>	2.033.286,80				
Übertrag		<b>3.694.741,16</b>	3.658.839,99	Übertrag		<b>3.739.457,66</b>	3.706.807,70

## BILANZ

**Euregio Rhein-Waal  
Kleve**

zum

31. Dezember 2016

AKTIVA

PASSIVA

		EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR			EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
Übertrag			<b>3.694.741,16</b>	3.658.839,99	Übertrag		<b>3.739.457,66</b>	3.706.807,70	
<b>Aktive Rechnungsabgrenzung</b>			<b>44.716,50</b>	47.967,71					
			<u>3.739.457,66</u>	<u>3.706.807,70</u>			<u>3.739.457,66</u>	<u>3.706.807,70</u>	

# Ergebnisrechnung vom 01.01.2016 bis 31.12.2016

## Euregio Rhein-Waal Kleve

	EUR	EUR	EUR
1. Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.205.138,47		2.574.860,46
2. Kostenerstattungen und Kostenumlagen	26.326,98		0,00
3. Sonstige ordentliche Erträge	19.193,10		56.888,60
4. Ordentliche Erträge		2.250.658,55	2.631.749,06
5. Personalaufwendungen	1.582.067,00		1.477.117,05
6. Versorgungsaufwendungen	724,04		0,00
7. Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	286.168,23		831.751,43
8. Bilanzielle Abschreibungen	82.388,07		93.132,47
9. Transferaufwendungen	75.252,50		7.771,69
10. Sonstige ordentliche Aufwendungen	216.919,17		216.265,68
11. Ordentliche Aufwendungen		2.243.519,01	2.626.038,32
<b>12. Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit</b>		<b>7.139,54</b>	<b>5.710,74</b>
13. Finanzerträge	800,83		4.109,45
14. Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	7.894,82		8.457,28
<b>15. Finanzergebnis</b>		<b>7.093,99-</b>	<b>4.347,83-</b>
<b>16. Ordentliches Ergebnis</b>		<b>45,55</b>	<b>1.362,91</b>
<b>17. Jahresergebnis</b>		<b>45,55</b>	<b>1.362,91</b>

Produktber/Gesamt: <b>P</b> Bezeichnung: <b>Euregio Rhein-Waal</b> Verantwortlicher:		Monatliche Werte: <b>12/2016</b> Aufgelaufene Werte: <b>01/2016 - 12/2016</b> Ansicht: <b>Spalten individuell</b>		BAB-Version: <b>79</b> Auswertungswährung: <b>EUR</b>
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3	
1 Steuern und ähnliche Abgaben				
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.574.860,46	2.688.339,00	2.205.138,47	
3 + Sonstige Transfererträge				
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte				
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte				
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen			26.326,98	
7 + Sonstige ordentliche Erträge	56.888,60	55.100,00	5.064,42	
8 + Aktivierte Eigenleistungen				
9 +/- Bestandsveränderungen				
<b>10 = Ordentliche Erträge</b>	<b>2.631.749,06</b>	<b>2.743.439,00</b>	<b>2.236.529,87</b>	
11 - Personalaufwendungen	1.477.117,05	1.764.761,00	1.568.662,36	
12 - Versorgungsaufwendungen			0,00	
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	831.751,43	560.893,00	286.168,23	
14 - Bilanzielle Abschreibungen	93.132,47	71.820,00	82.388,07	
15 - Transferaufwendungen	7.771,69	45.686,00	75.252,50	
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	216.265,68	298.895,00	216.919,17	
<b>17 = Ordentliche Aufwendungen</b>	<b>2.626.038,32</b>	<b>2.742.055,00</b>	<b>2.229.390,33</b>	
<b>18 = Ordentliches Ergebnis</b> (= Zeilen 10 und 17)	<b>5.710,74</b>	<b>1.384,00</b>	<b>7.139,54</b>	
19 + Finanzerträge	4.109,45	10.000,00	800,83	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	8.457,28	7.431,00	7.894,82	
<b>21 = Finanzergebnis</b> (= Zeilen 19 und 20)	<b>-4.347,83</b>	<b>2.569,00</b>	<b>-7.093,99</b>	
<b>22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit</b> (= Zeilen 18 und 21)	<b>1.362,91</b>	<b>3.953,00</b>	<b>45,55</b>	
23 + Außerordentliche Erträge				
24 - Außerordentliche Aufwendungen				
<b>25 = Außerordentliches Ergebnis</b> (= Zeilen 23 und 24)				
<b>26 = Jahresergebnis</b> (= Zeilen 22 und 25)	<b>1.362,91</b>	<b>3.953,00</b>	<b>45,55</b>	
Nachrichtlich: Verrechnung von Erträgen und Aufwendungen mit der allgemeinen Rücklage				
27 = Verrechnete Erträge bei Vermögensgegenständen				
28 = Verrechnete Erträge bei Finanzanlagen				
29 = Verrechnete Aufwendungen bei Vermögensgegenständen	102,00		5,00	
30 = Verrechnete Aufwendungen bei Finanzanlagen				
<b>31 = Verrechnungssaldo</b> (= Zeilen 27 bis 30)	<b>102,00</b>		<b>5,00</b>	

## TEILERGEBNISRECHNUNG

Anlage I 2.

Produktber/Gesamt: <b>P01</b>	Monatliche Werte: <b>12/2016</b>		BAB-Version: <b>79</b>
Bezeichnung: <b>Innere Verwaltung</b>	Aufgelaufene Werte: <b>01/2016 - 12/2016</b>		Auswertungswährung: <b>EUR</b>
Verantwortlicher:	Ansicht: <b>Spalten individuell</b>		
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3
1 Steuern und ähnliche Abgaben			
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.119.060,46	2.239.339,00	1.747.363,47
3 + Sonstige Transfererträge			
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte			
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte			
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen			26.326,98
7 + Sonstige ordentliche Erträge	56.888,60	55.100,00	5.064,42
8 + Aktivierte Eigenleistungen			
9 +/- Bestandsveränderungen			
<b>10 = Ordentliche Erträge</b>	<b>2.175.949,06</b>	<b>2.294.439,00</b>	<b>1.778.754,87</b>
11 - Personalaufwendungen	1.477.117,05	1.764.761,00	1.568.662,36
12 - Versorgungsaufwendungen			
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	831.751,43	560.893,00	286.168,23
14 - Bilanzielle Abschreibungen	93.132,47	71.820,00	82.388,07
15 - Transferaufwendungen	7.771,69	45.686,00	75.252,50
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	216.265,68	298.895,00	216.919,17
<b>17 = Ordentliche Aufwendungen</b>	<b>2.626.038,32</b>	<b>2.742.055,00</b>	<b>2.229.390,33</b>
<b>18 = Ordentliches Ergebnis</b>	<b>-450.089,26</b>	<b>-447.616,00</b>	<b>-450.635,46</b>
(= Zeilen 10 und 17)			
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	1.145,96	850,00	1.313,96
<b>21 = Finanzergebnis</b>	<b>-1.145,96</b>	<b>-850,00</b>	<b>-1.313,96</b>
(= Zeilen 19 und 20)			
<b>22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit</b>	<b>-451.235,22</b>	<b>-448.466,00</b>	<b>-451.949,42</b>
(= Zeilen 18 und 21)			
23 + Außerordentliche Erträge			
24 - Außerordentliche Aufwendungen			
<b>25 = Außerordentliches Ergebnis</b>			
(= Zeilen 23 und 24)			
<b>26 = Jahresergebnis</b>	<b>-451.235,22</b>	<b>-448.466,00</b>	<b>-451.949,42</b>
(= Zeilen 22 und 25)			
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	91.428,33	10.000,00	155.761,37
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	91.428,33	0,00	155.761,37
<b>Ergebnis aus internen Leistungsbeziehungen</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>29 = Ergebnis</b>	<b>-451.235,22</b>	<b>-438.466,00</b>	<b>-451.949,42</b>
(= Zeilen 26, 27, 28)			

## TEILERGEBNISRECHNUNG

Anlage I 2.

Produktber/Gesamt: <b>P16</b>	Monatliche Werte: <b>12/2016</b>		BAB-Version: <b>79</b>
Bezeichnung: <b>Allgemeine Finanzwirtschaft</b>	Aufgelaufene Werte: <b>01/2016 - 12/2016</b>		Auswertungswährung: <b>EUR</b>
Verantwortlicher:	Ansicht: <b>Spalten individuell</b>		
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3
1 Steuern und ähnliche Abgaben			
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	455.800,00	449.000,00	457.775,00
3 + Sonstige Transfererträge			
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte			
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte			
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen			
7 + Sonstige ordentliche Erträge			
8 + Aktivierte Eigenleistungen			
9 +/- Bestandsveränderungen			
<b>10 = Ordentliche Erträge</b>	<b>455.800,00</b>	<b>449.000,00</b>	<b>457.775,00</b>
11 - Personalaufwendungen			
12 - Versorgungsaufwendungen			
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen			
14 - Bilanzielle Abschreibungen			
15 - Transferaufwendungen			
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen			
<b>17 = Ordentliche Aufwendungen</b>			
<b>18 = Ordentliches Ergebnis</b> (= Zeilen 10 und 17)	<b>455.800,00</b>	<b>449.000,00</b>	<b>457.775,00</b>
19 + Finanzerträge	4.109,45	10.000,00	800,83
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	7.311,32	6.581,00	6.580,86
<b>21 = Finanzergebnis</b> (= Zeilen 19 und 20)	<b>-3.201,87</b>	<b>3.419,00</b>	<b>-5.780,03</b>
<b>22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit</b> (= Zeilen 18 und 21)	<b>452.598,13</b>	<b>452.419,00</b>	<b>451.994,97</b>
23 + Außerordentliche Erträge			
24 - Außerordentliche Aufwendungen			
<b>25 = Außerordentliches Ergebnis</b> (= Zeilen 23 und 24)			
<b>26 = Jahresergebnis</b> (= Zeilen 22 und 25)	<b>452.598,13</b>	<b>452.419,00</b>	<b>451.994,97</b>
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen			
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen			
<b>Ergebnis aus internen Leistungsbeziehungen</b>			
<b>29 = Ergebnis</b> (= Zeilen 26, 27, 28)	<b>452.598,13</b>	<b>452.419,00</b>	<b>451.994,97</b>

## TEILERGEBNISRECHNUNG

Anlage I 2.

Produktber/Gesamt: <b>P90</b>	Monatliche Werte: <b>12/2016</b>		BAB-Version: <b>79</b>
Bezeichnung: <b>Fremdproj.Durchlauf</b>	Aufgelaufene Werte: <b>01/2016 - 12/2016</b>		Auswertungswährung: <b>EUR</b>
Verantwortlicher:	Ansicht: <b>Spalten individuell</b>		
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3
1 Steuern und ähnliche Abgaben			
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen			
3 + Sonstige Transfererträge			
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte			
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte			
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen			
7 + Sonstige ordentliche Erträge			
8 + Aktivierte Eigenleistungen			
9 +/- Bestandsveränderungen			
<b>10 = Ordentliche Erträge</b>			
11 - Personalaufwendungen			
12 - Versorgungsaufwendungen			
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen			
14 - Bilanzielle Abschreibungen			
15 - Transferaufwendungen			
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen			
<b>17 = Ordentliche Aufwendungen</b>			
<b>18 = Ordentliches Ergebnis</b> (= Zeilen 10 und 17)			
19 + Finanzerträge			
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen			
<b>21 = Finanzergebnis</b> (= Zeilen 19 und 20)			
<b>22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit</b> (= Zeilen 18 und 21)			
23 + Außerordentliche Erträge			
24 - Außerordentliche Aufwendungen			
<b>25 = Außerordentliches Ergebnis</b> (= Zeilen 23 und 24)			
<b>26 = Jahresergebnis</b> (= Zeilen 22 und 25)			
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen			
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen			
<b>Ergebnis aus internen Leistungsbeziehungen</b>			
<b>29 = Ergebnis</b> (= Zeilen 26, 27, 28)			

Produktber/Gesamt: <b>P</b>		Monatliche Werte: <b>12/2016</b>		BAB-Version: <b>79</b>
Bezeichnung: <b>Euregio Rhein-Waal</b>		Aufgelaufene Werte: <b>01/2016 - 12/2016</b>		Auswertungswährung: <b>EUR</b>
Verantwortlicher:		Ansicht: <b>Spalten individuell</b>		
Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3	
1 Steuern und ähnliche Abgaben				
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.757.231,80	2.636.339,00	2.430.106,83	
3 + Sonstige Transfereinzahlungen				
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte				
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte				
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen				
7 + Sonstige Einzahlungen	-432.553,16	5.100,00	4.250,40	
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	5.128,24	10.000,00	1.343,11	
<b>9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit</b>	<b>2.329.806,88</b>	<b>2.651.439,00</b>	<b>2.435.700,34</b>	
10 - Personalauszahlungen	1.485.033,70	1.754.761,00	1.527.303,16	
11 - Versorgungsauszahlungen				
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	799.773,76	560.893,00	295.237,25	
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	8.386,01	7.431,00	4.628,35	
14 - Transferauszahlungen	7.771,69	45.686,00	662,45	
15 - Sonstige Auszahlungen	259.053,89	298.895,00	314.731,76	
<b>16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit</b>	<b>2.560.019,05</b>	<b>2.667.666,00</b>	<b>2.142.562,97</b>	
<b>17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit</b> (= Zeilen 9 und 16)	<b>-230.212,17</b>	<b>-16.227,00</b>	<b>293.137,37</b>	
18 + Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen				
19 + Einzahlungen aus der Veräußerung von Sachanlagen				
20 + Einzahlungen aus der Veräußerung von Finanzanlagen				
21 + Einzahlungen aus Beiträgen u.ä. Entgelten				
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen				
<b>23 = Einzahlungen aus Investitionstätigkeit</b>				
24 - Auszahlungen f. d. Erwerb v. Grundstücken u. Gebäuden				
25 - Auszahlungen für Baumaßnahmen				
26 - Auszahlungen f. d. Erwerb v. bewegl. Anlagevermögen	-46.830,59		-10.070,92	
27 - Auszahlungen für den Erwerb von Finanzanlagen				
28 - Auszahlungen von aktivierbaren Zuwendungen				
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen				
<b>30 = Auszahlungen aus Investitionstätigkeit</b>	<b>-46.830,59</b>		<b>-10.070,92</b>	
<b>31 = Saldo aus Investitionstätigkeit</b> (= Zeilen 23 und 30)	<b>-46.830,59</b>		<b>-10.070,92</b>	
<b>32 = Finanzmittelüberschuss/-fehlbetrag</b> (= Zeilen 17 und 31)	<b>-277.042,76</b>	<b>-16.227,00</b>	<b>283.066,45</b>	
33 + Aufnahme und Rückflüsse von Darlehen				
34 + Aufnahme von Krediten zur Liquiditätssicherung				
35 - Tilgung und Gewährung von Darlehen	15.908,68	16.640,00	8.226,20	
36 - Tilgung von Krediten zur Liquiditätssicherung				
<b>37 = Saldo aus Finanzierungstätigkeit</b>	<b>-15.908,68</b>	<b>-16.640,00</b>	<b>-8.226,20</b>	
<b>38 = Änderung des Bestandes an eigenen Finanzmitteln</b> (= Zeilen 32 und 37)	<b>-292.951,44</b>	<b>-32.867,00</b>	<b>274.840,25</b>	
39 + Anfangsbestand an Finanzmitteln	2.277.064,82	0,00	2.033.286,80	
40 + Veränderung des Bestandes an fremden Finanzmitteln	49.173,42			
<b>41 = Liquide Mittel</b> (= Zeilen 38, 39 und 40)	<b>2.033.286,80</b>	<b>-32.867,00</b>	<b>2.308.127,05</b>	

## TEILFINANZRECHNUNG

Anlage I 3.

Produktber/Gesamt: <b>P01</b>	Monatliche Werte: <b>12/2016</b>		BAB-Version: <b>79</b>
Bezeichnung: <b>Innere Verwaltung</b>	Aufgelaufene Werte: <b>01/2016 - 12/2016</b>		Auswertungswährung: <b>EUR</b>
Verantwortlicher:	Ansicht: <b>Spalten individuell</b>		
Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3
<b>Laufende Verwaltungstätigkeit</b>			
1 Steuern und ähnliche Abgaben			
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.305.731,80	2.187.339,00	1.955.131,83
3 + Sonstige Transfereinzahlungen			
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte			
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte			
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen			
7 + Sonstige Einzahlungen	179.426,48	5.100,00	4.250,40
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	0,00		
9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.485.158,28	2.192.439,00	1.959.382,23
10 - Personalauszahlungen	1.485.033,70	1.754.761,00	1.527.303,16
11 - Versorgungsauszahlungen			
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	799.773,76	560.893,00	295.237,25
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	1.074,69	850,00	1.244,55
14 - Transferauszahlungen	7.771,69	45.686,00	662,45
15 - Sonstige Auszahlungen	259.053,89	298.895,00	254.162,24
16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.552.707,73	2.661.085,00	2.078.609,65
<b>17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit</b> (= Zeilen 9 und 16)	<b>-67.549,45</b>	<b>-468.646,00</b>	<b>-119.227,42</b>
<b>Investitionstätigkeit</b>			
<b>Einzahlungen</b>			
18 + aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen			
19 + aus der Veräußerung von Sachanlagen			
20 + aus der Veräußerung von Finanzanlagen			
21 + aus Beiträgen u.ä. Entgelten			
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen			
<b>23 Summe:</b> (invest. Einzahlungen)			
<b>Auszahlungen</b>			
24 - für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden			
25 - für Baumaßnahmen			
26 - für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	-46.830,59		-10.070,92
27 - für den Erwerb von Finanzanlagen			
28 - von aktivierbaren Zuwendungen			
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen			
<b>30 Summe:</b> (invest. Auszahlungen)	<b>-46.830,59</b>		<b>-10.070,92</b>
<b>31 Saldo der Investitionstätigkeit</b> (Einzahlungen ./ Auszahlungen)	<b>-46.830,59</b>		<b>-10.070,92</b>



Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres 1	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres 2	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 3
<b>Produktber/Gesamt: P90</b>	<b>Monatliche Werte: 12/2016</b>		<b>BAB-Version: 79</b>
<b>Bezeichnung: Fremdproj.Durchlauf</b>	<b>Aufgelaufene Werte: 01/2016 - 12/2016</b>		<b>Auswertungswährung: EUR</b>
<b>Verantwortlicher:</b>	<b>Ansicht: Spalten individuell</b>		
<b>Laufende Verwaltungstätigkeit</b>			
1 Steuern und ähnliche Abgaben			
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen			
3 + Sonstige Transfereinzahlungen			
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte			
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte			
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen			
7 + Sonstige Einzahlungen	-611.979,64		
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen			
9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	-611.979,64		0,00
10 - Personalauszahlungen			
11 - Versorgungsauszahlungen			
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen			
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen			
14 - Transferauszahlungen			
15 - Sonstige Auszahlungen			60.569,52
16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit			
<b>17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit</b> (= Zeilen 9 und 16)	<b>-611.979,64</b>		<b>-60.569,52</b>
<b>Investitionstätigkeit</b>			
<b>Einzahlungen</b>			
18 + aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen			
19 + aus der Veräußerung von Sachanlagen			
20 + aus der Veräußerung von Finanzanlagen			
21 + aus Beiträgen u.ä. Entgelten			
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen			
<b>23 Summe:</b> (invest. Einzahlungen)			
<b>Auszahlungen</b>			
24 - für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden			
25 - für Baumaßnahmen			
26 - für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen			
27 - für den Erwerb von Finanzanlagen			
28 - von aktivierbaren Zuwendungen			
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen			
<b>30 Summe:</b> (invest. Auszahlungen)			
<b>31 Saldo der Investitionstätigkeit</b> (Einzahlungen ./ Auszahlungen)			

## Bijlage bij de jaarrekening 2016 van de Euregio Rijn-Waal in Kleve

### I. Algemene informatie

De Euregio Rijn-Waal, in het navolgende Euregio genoemd, is als openbaar lichaam overeenkomstig § 8 van het Duitse *Gesetz über kommunale Gemeinschaftsarbeit* (GkG), zoals laatstelijk gewijzigd bij het Duitse *GO-Reformgesetz* van 03-02-2015 (*GV NRW*, blz. 204) gebonden aan het gemeentelijke begrotingsrecht van de deelstaat NRW. Met het oog op de invoering van het hervormde gemeentelijke begrotingsrecht per 01-01-2005 met een overgangsregeling tot 01-01-2009 is zij al aan het begin van het boekjaar 2004 overgestapt van een kamerale naar een dubbele boekhouding.

Onderhavige jaarrekening per 31 december 2016 is opgesteld met inachtneming van de desbetreffende voorschriften van de *Gemeindeordnung NRW* (GO NRW) in de versie van 14-07-1994, zoals laatstelijk gewijzigd op 25-06-2015, van het *Gesetz zur Einführung des Neuen Kommunalen Finanzmanagements für Gemeinden im Land NRW* ('Kommunales Finanzmanagementgesetz NRW' – NKFEG NRW) van 16-11-2004, zoals laatstelijk gewijzigd bij het *GO-Reformgesetz* van 09-04-2013, en van de *Verordnung über das Haushaltswesen der Gemeinden im Land NRW* (GemHVO NRW) van 16-11-2004, zoals laatstelijk gewijzigd bij de wet van 17-12-2015 en bij het *erstes Gesetz zur Weiterentwicklung des Neuen kommunalen Finanzmanagements für Gemeinden und Gemeindeverbände im Land Nordrhein-Westfalen* ('1. NKF-Weiterentwicklungsgesetz-NKFWG').

De vorm van de jaarrekening sluit qua indeling en aanduidingen aan op de bepalingen van de *GemHVO NRW*. De navolgende toelichtingen omvatten informatie die bedoeld is om de ontvangers/lezers van de jaarrekening te helpen de balans, de resultatenrekening en de *Finanzrechnung* beter te begrijpen.

### II. Verslagleggings- en beoordelingsmethoden

Voor de opstelling van de jaarrekening waren de navolgende verslagleggings- en beoordelingsmethoden doorslaggevend.

## **A c t i v a**

### **Vaste activa**

Vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffings- resp. productiekosten en, voor zover aan slijtage onderhevig, lineair afgeschreven overeenkomstig de vermoedelijke gebruiksduur. Overeenkomstig § 33 lid 4 *GemHVO NRW* worden activa waarvan de aanschaffingskosten €410 exclusief btw niet overschrijden, in het jaar van aanschaffing onmiddellijk afgeschreven. Een dienovereenkomstige onttrekking van activa wordt verondersteld.

Voor de bepaling en uitwerking van de gebruiksduur van de vaste activa zijn wij uitgegaan van de *NKF – Rahmentabelle der Gesamtnutzungsdauer für kommunale Vermögensgegenstände* conform § 35 lid 3 *GemHVO NRW*. Binnen het daar bepaalde kader wordt de vermoedelijke gebruiksduur bepaald met inachtneming van de consistentie voor gelijksoortige vaste activa.

De ontwikkeling van de vaste activa wordt weergegeven in het als bijlage bijgevoegde overzicht van vaste activa overeenkomstig § 45 *GemHVO NRW*.

### **VLottende activa**

#### Vorderingen en overige vaste activa

Vorderingen en overige vaste activa worden in beginsel tegen nominale waarde gewaardeerd. Voor zover noodzakelijk worden risicodragende posten in acht genomen door passende waardecorrecties of door afschrijving naar een lagere waarde.

Bij de gespecificeerde vorderingen gaat het hoofdzakelijk om aangevraagde subsidies uit uitbetalingsaanvragen voor diverse projecten ten opzichte van publiekrechtelijke subsidiegevers.

De vorderingen worden weergegeven in het als bijlage bijgevoegde overzicht van vorderingen conform § 46 *GemHVO NRW*.

Op 18 september 2012 werd het *Erstes Gesetz zur Weiterentwicklung des neuen kommunalen Finanzmanagements für Gemeinden und Gemeindeverbände im Land Nordrhein-Westfalen* ('1.NKF-Weiterentwicklungsgesetz-NKFWG') aangenomen.

Conform artikel 8 § 3 zijn jaaroverschotten van de jaren voorafgaand aan begrotingsjaar 2012 die aan de algemene reserve waren toegevoegd, in de jaarrekening van het begrotingsjaar 2012 aan de egaliseringsreserve toegevoegd, voor zover ze niet het maximumbedrag van een derde van het eigen vermogen bereiken. Het jaaroverschot 2015 is toegevoegd aan de egaliseringsreserve in het begrotingsjaar 2016. Deze bedraagt per 31-12-2016 € 433.634,06.

## **P a s s i v a**

## Eigen vermogen

	<u>Algemene reserve</u>	<u>Egalisatiereserve</u>
01-01-2015	€881.499,76	€425.917,68
31-12-2015	€881.397,76	€432.271,15
31-12-2016	€881.392,76	€433.634,06

## Jaaroverschot 2016

€45,55

## Onttrekking en vervreemding van vaste activa

Volgens § 43 lid 3 GemHVO NRW dienen baten en lasten uit de onttrekking en vervreemding van vaste activa overeenkomstig § 90 lid 3 zin 1 GO NRW en uit waardeveranderingen van financiële vaste activa direct met de algemene reserve te worden verrekend. Met inachtneming van alle onttrekkingen aan vaste activa is voor het jaar 2016 €5,00 met de algemene reserve verrekend.

Dit betreft de volgende onttrekkingen:

Inventaris nr.	Bedrijfsmiddel	Boekverlies
639	Fujitsu ESPRIMO P400 Microtower	€1,00
650	FUJITSU Esprimo P400 Microtower (YLCM281825)	€1,00
632	Fujitsu Esprimo P400 Microtower	€1,00
617	FTS Esprimo i5 P9900	€1,00
629	Fujitsu Esprimo P400 Microtower	€1,00

## Bijzondere posten voor subsidies

De post conform § 43 lid 5 GemHVO NRW is voor het eerst gevormd per 31-12-2005. De actualisering naar 31-12-2016 vindt plaats door toevoeging voor het bedrag van de subsidies voor investeringssubsidies en door vrijval overeenkomstig de slijtage van de gesubsidieerde aan slijtage onderhevige vaste activa. Kostensubsidies worden periodiek geboekt met relevantie voor de winst.

## Voorzieningen

In de jaarrekening zijn voorzieningen opgenomen overeenkomstig § 36 lid 3, 4 en 5 *GemHVO* NRW volgens onderstaande indeling:

Grond tot verplichting	31-12-2015	Gebruikmaking	Vrijval	Toevoeging	31-12-2016	Resterende looptijd
Onderhoud	€ 74.500,00				€ 74.500,00	Max. 1 jaar
Vakantieplichting	€ 78.646,41	€ 78.646,41		€ 97.590,08	€ 97.590,08	Max. 1 jaar
Overwerk	€ 17.363,30	€ 17.363,30		€ 13.100,22	€ 13.100,22	Max. 1 jaar
Controle jaarrekening	€ 10.000,00	€ 10.000,00		€ 10.000,00	€ 10.000,00	Max. 1 jaar
Verrekening forfaitaire personeelskosten				€ 144.348,61	€ 144.348,61	1-5 jaar
Verrekeningstekort kaderprojecten				€ 65.787,82	€ 65.787,82	1-5 jaar
Controlekosten First Level Control				€ 19.596,55	€ 19.596,55	Max. 1 jaar
Totaal	€ 180.509,71	€ 106.009,71		€ 350.423,28	€ 424.923,28	

De onderhoudsvoorzieningen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

Onderhoudsvoorzieningen:	€ 74.500,00
Onderhoud trappen	€ 12.000,00
Onderhoud houten vloer bovenste etage	€ 5.000,00
Onderhoud tuinzaal	€ 4.000,00
Renovatie vensters	€ 3.500,00

De subsidiegrondslagen met betrekking tot personeelskosten en algemene kosten zijn voor het INTERREG V A-programma in zoverre veranderd dat alle loon- en salariskosten forfaitair per uur worden bepaald en vergoed conform het uurtarief voor de vooraf voor de desbetreffende medewerker vastgelegde functiegroep. Dit kan voor de Euregio Rijn-Waal resulteren in een financieringstekort bij de INTERREG V A-projecten.

Voor de momentele overbetaling van personeelskosten wordt een voorziening voor personeelskosten getroffen, die overeenkomstig de behoefte in de toekomst vrijvalt.

De projecten 'Kaderproject prioriteit II' (People to People) en kaderproject 'Zorg Verbindt' zijn financieel-technisch zo gepland dat de bijbehorende subprojecten de financiering van de door de lead partner gemaakte coördinatiekosten mede dekken. Worden de subprojecten uit financieel-technisch oogpunt niet conform de planning uitgevoerd, is er geen kostendekking bij de coördinatiekosten. Voor het jaar 2016 is voor het bedrag van de niet-gedekte kosten overeenkomstig § 36 lid 5 *Gemeindehaushaltsverordnung* een voorziening voor het eventuele verrekeningstekort gevormd.

De uitvoering van de FLC (First Level Control) valt onder de verantwoordelijkheid van de managementautoriteit. Met de programmapartners is echter afgesproken dat de te verrichten FLC-taken worden uitgevoerd door de vier openbare lichamen langs de Duits-Nederlandse grens met telkens onafhankelijke FLC-eenheden en een coördinerende instantie bij het Gemeenschappelijk INTERREG-Secretariaat. De in het kader van de First Level Control gemaakte kosten worden door de projecten zelf gedragen. Voor de Euregio Rijn-Waal ontstond in 2016 al voor een bedrag van € 19.596,55 aan controlekosten, dat echter nog niet in rekening is gebracht. Hiervoor is eveneens voor een gelijk bedrag aan voorzieningen getroffen.

## Verplichtingen

De verplichtingen omvatten de terugbetaling van de lening aan de Kreis Kleve, de verplichtingen uit hoofde van geleverde goederen en diensten, en de overige verplichtingen.

De tot dusver onder overlopende passiva opgenomen rentemiddelen uit het INTERREG III A-programma zijn in dit boekjaar opgenomen onder de overige verplichtingen.

De verplichtingen worden in het als bijlage toegevoegde overzicht van verplichtingen weergegeven overeenkomstig § 47 *GemHVO NRW*.

## Overige informatie

De Euregio Rijn-Waal beheert in opdracht van het *Ministerium für Wirtschaft, Energie, Industrie, Mittelstand und Handwerk* van de deelstaat NRW de financiële middelen voor het INTERREG IV C-programma 'Brain Flow' en het INTERREG IV B-project 'Demarrage'. Hierbij gaat het om financiële middelen van derden zoals bedoeld in § 16 *GemHVO NRW*. Overeenkomstig § 39 *GemHVO NRW* dienen deze middelen in de *Finanzrechnung* apart van de totale liquide middelen te worden verantwoord.

De verplichtingen uit leasingovereenkomsten bedragen € 3.432,36.

De huurovereenkomst met de Kreis Kleve voor het gebouw Haus Schmithausen loopt met ingang van 01-05-2013 voor de duur van 23 jaar; op basis van deze overeenkomst verbindt de Euregio Rijn-Waal zich tot betaling van een maandelijkse huursom van € 833,33.

Met de huurovereenkomst verbindt de Euregio Rijn-Waal zich tevens delen van de gemaakte onderhoudskosten en de kosten voor dagelijkse cosmetische ingrepen te betalen.

Secretaris  
Plv. secretaris  
Aantal medewerkers  
Organen

De heer Sjaak Kamps  
De heer Andreas Kochs  
28 medewerkers  
**Euregioraad**, bestaande uit 147  
vertegenwoordigers van de  
lidgemeenten

**Dagelijks Bestuur**, bestaande uit  
zeven leden:  
- voorzitter en plaatsvervanger  
- 3 commissievoorzitters van de  
Euregioraad  
- 2 andere leden van de  
Euregioraad

## Bijlagen

Overzicht van vaste activa  
Overzicht van vorderingen  
Overzicht van verplichtingen

47533 Kleve, 22 maart 2017

Sjaak Kamps  
Secretaris

## Anlagenspiegel zum 31.12.2016

	Anschaffungs- und Herstellungskosten				Abschreibungen			Buchwert	
	Stand am 31.12. des Vorjahres	Zugänge im Haushaltsjahr	Abgänge im Haushaltsjahr	Umbuchungen im Haushaltsj.	Abschreibungen im Haushaltsj.	Zuschreibungen im Haushaltsj.	Kumulierte Abschreibungen	am 31.12. des Haushaltsjahres	am 31.12. des Vorjahres
<b>1. Immaterielle Vermögensgegenstände</b>	<b>20.649,67</b>	<b>572,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.905,99</b>	<b>0,00</b>	<b>17.028,66</b>	<b>4.194,00</b>	<b>5.527,00</b>
<b>2. Sachanlagen</b>	<b>1.925.221,82</b>	<b>9.497,93</b>	<b>4.422,39</b>	<b>0,00</b>	<b>71.619,93</b>	<b>0,00</b>	<b>950.802,36</b>	<b>979.495,00</b>	<b>1.041.622,00</b>
2.1 Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	963,00	0,00	0,00	0,00	31,00	0,00	372,00	591,00	622,00
2.1.1 Grünflächen									
2.1.2 Ackerland									
2.1.3 Wald, Forsten									
2.1.4 Sonstige unbebaute Grundstücke	963,00	0,00	0,00	0,00	31,00	0,00	372,00	591,00	622,00
2.2 Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte									
2.2.1 Kindertageseinrichtungen									
2.2.2 Schulen									
2.2.3 Wohnbauten									
2.2.4 Sonstige Dienst-, Geschäfts- und Betriebsgebäude									
2.3 Infrastrukturvermögen									
2.3.1 Grund und Boden des Infrastrukturvermögens									
2.3.2 Brücken und Tunnel									
2.3.3 Gleisanlagen mit Streckenaustrüstung und Sicherheitsanlagen									
2.3.4 Entwässerungs- und Abwasserbeseitigungsanlagen									
2.3.5 Straßennetz mit Wegen, Plätzen und Verkehrslenkungsanlagen									
2.3.6 Sonstige Bauten des Infrastrukturvermögens									
2.4 Bauten auf fremdem Grund und Boden	1.398.003,12	0,00	0,00	0,00	45.617,00	0,00	501.794,12	896.209,00	941.826,00
2.5 Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler									
2.6 Maschinen und technische Anlagen									
2.7 Betriebs- und Geschäftsausstattung	526.255,70	9.497,93	4.422,39	0,00	25.971,93	0,00	448.636,24	82.695,00	99.174,00
2.8 Geleistete Anzahlungen, Anlagen im Bau									
<b>3. Finanzanlagen</b>									
3.1 Anteile an verbundenen Unternehmen									
3.2 Beteiligungen									
3.3 Sondervermögen									
3.4 Wertpapiere des Anlagevermögens									
3.5 Ausleihungen									
3.5.1 an verbundene Unternehmen									
3.5.2 an Beteiligungen									
3.5.3 an Sondervermögen									
3.5.4 Sonstige Ausleihungen									
<b>Summen</b>	<b>1.945.871,49</b>	<b>10.070,92</b>	<b>4.422,39</b>	<b>0,00</b>	<b>73.525,92</b>	<b>0,00</b>	<b>967.831,02</b>	<b>983.689,00</b>	<b>1.047.149,00</b>

**Forderungsspiegel**  
31.12.2016

Art der Forderungen	Gesamtbetrag des Haushaltsjahres	mit einer Restlaufzeit von			Gesamtbetrag des Vorjahres
		bis zu 1 Jahr	1 bis 5 Jahre	mehr als 5 Jahre	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen</b>	<b>401.457,70</b>	<b>401.457,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>507.552,60</b>
1.1 Gebühren					
1.2 Beiträge					
1.3 Steuern					
1.4 Forderungen aus Transferleistungen					
1.5. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderung	401.457,70	401.457,70	0,00	0,00	507.552,60
<b>2. Privatrechtliche Forderungen</b>					
2.1 gegenüber dem privaten Bereich					
2.2 gegenüber dem öffentlichen Bereich					
2.3 gegen verbundene Unternehmen					
2.4 gegen Beteiligungen					
2.5 gegen Sondervermögen					
<b>Summe aller Forderungen</b>	<b>401.457,70</b>	<b>401.457,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>507.552,60</b>

**Verbindlichkeitspiegel**  
31.12.2016

Euregio Rhein-Waal  
47533 Kleve

Anlage I 4.c

Art der Verbindlichkeiten	Gesamt- betragdes Haushalts- jahres	mit einer Restlaufzeit von			Gesamt- betrag des Vorjahres
		bis zu 1 Jahr	1 bis 5 Jahre	mehr als 5 Jahre	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
	1	2	3	4	5
<b>1. Anleihen</b>					
<b>2. Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen</b>	<b>132.426,87</b>	<b>17.403,13</b>	<b>77.978,61</b>	<b>37.045,13</b>	<b>149.066,01</b>
2.1 von verbundenen Unternehmen					
2.2 von Beteiligungen					
2.3 von Sondervermögen					
2.4 vom öffentlichen Bereich					
2.4.1 vom Bund					
2.4.2 vom Land					
2.4.3 von Gemeinden (GV)					
2.4.4 von Zweckverbänden					
2.4.5 vom sonstigen öffentlichen Bereich	<b>132.426,87</b>	<b>17.403,13</b>	<b>77.978,61</b>	<b>37.045,13</b>	<b>149.066,01</b>
2.4.6 von sonstigen öffentlichen Sonderrechnungen					
2.5 vom privaten Kreditmarkt					
2.5.1 von Banken und Kreditinstituten					
2.5.2 von übrigen Kreditgebern					
<b>3. Verbindlichkeiten aus Krediten zur Liquiditätssicherung</b>					
3.1 vom öffentlichen Bereich					
3.2 vom privaten Kreditmarkt					
<b>4. Verbindlichkeiten aus Vorgängen, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen</b>					
<b>5. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen</b>	<b>63.066,90</b>	<b>63.066,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>211.079,16</b>
<b>6. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen</b>					
<b>7. Sonstige Verbindlichkeiten</b>	<b>1.007.115,06</b>	<b>1.007.115,06</b>			<b>893.730,07</b>
<b>8. Summe aller Verbindlichkeiten</b>	<b>1.202.608,83</b>	<b>1.087.585,09</b>	<b>77.978,61</b>	<b>37.045,13</b>	<b>1.253.875,24</b>
Nachrichtlich anzugeben:					
<i>Es bestehen keine Haftungsverhältnisse aus der Bestellung von Sicherheiten.</i>					

## Lagebericht

### Euregio Rhein-Waal 2016

#### **Zielsetzung der Euregio Rhein-Waal**

Eine der bedeutendsten Entwicklungen in der letzten Zeit ist die Europäische Integration. Die Euregio Rhein-Waal möchte diesen Prozess mitgestalten. Die Unterschiede zwischen Deutschland und den Niederlanden treten in unmittelbarer Grenznähe besonders hervor. Dabei handelt es sich um Unterschiede in der Gesetzgebung, dem Bildungssystem, dem Steuerwesen und nicht zuletzt in Sprache und Kultur. Die Euregio Rhein-Waal setzt sich dafür ein, dass die Unterschiede keine Hindernisse mehr für die praktische Kooperation zwischen den beiden Nachbarländern darstellen. Die Binnengrenzen Europas sollen schließlich der Entwicklung der europäischen Integration nicht länger im Wege stehen. Die Euregio Rhein-Waal steht deshalb für „Grenzenlose Zusammenarbeit“. Aber die Euregio Rhein-Waal kann ihre Ziele nur durch die Unterstützung ihrer Mitglieder erreichen. Die Euregio Rhein-Waal ist ein deutsch-niederländischer Zweckverband mit 55 Mitgliedern, die aus deutschen und niederländischen Gemeinden, Städten, Kreisen, Industrie- und Handelskammern sowie dem Landschaftsverband Rheinland besteht. Diese leisten einen aktiven Beitrag zur Verbesserung der Lebenssituation der Bürger im Grenzgebiet.

#### **Aktivitäten der Euregio Rhein-Waal**

Die Euregio Rhein-Waal ist verantwortlich für:

- die Ausführung der europäischen Förderprogramme INTERREG VA, INTERREG Europe und EURES.
- die Beratung und Unterstützung von Bürgern, Organisationen und Unternehmen bei deutsch-niederländischen Angelegenheiten, Kontakten und Aktivitäten. Hierzu wurde bei der Euregio Rhein-Waal ein GrenzInfopunkt eingerichtet.

Der GrenzInfopunkt ist die Anlaufstelle für jedermann aus Deutschland und den Niederlanden, der Fragen zu gesetzlichen Regelungen in Bezug auf Arbeit, Einkommen und soziale Sicherheit hat. Im Rahmen eines eindeutig abgestimmten Informationsangebotes entlang der deutsch-niederländischen Grenze werden Einwohner beider Länder unterstützt. Die Zielgruppe sind derzeitige, ehemalige und zukünftige Grenzgänger, die sich in Richtung des grenzüberschreitenden Arbeitsmarktes orientieren. Auch die Beratung von Arbeitgebern gehört zum Dienstleistungsangebot. Komplexere Sachverhalte können ebenfalls bearbeitet werden, da die Partnerorganisationen SVB, Rentenversicherung, UWV, Agentur für Arbeit, DBG und FNV ebenfalls vor Ort sind und die Fragen direkt beantworten können. Außerdem verfügt der GrenzInfoPunkt bei der Euregio Rhein-Waal über ein Netzwerk nationaler Organisationen (wie Belastingdienst, Krankenkassen, Finanzamt etc.), deren Kapazitäten und Know-How genutzt werden können.

Um Unterschiede zwischen beiden Ländern abzubauen, stimmen die Mitglieder ihre Politik auf verschiedenen Gebieten ab, wie zum Beispiel im Bereich der Rettungsdienste und des Naturschutzes.

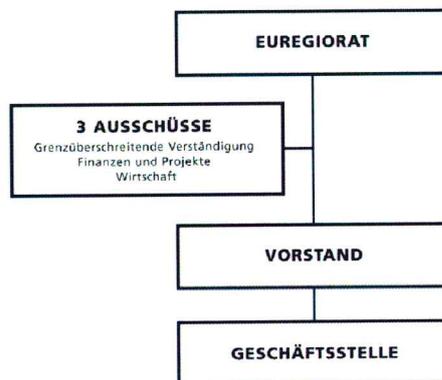
Soziale Kontakte zwischen Deutschen und Niederländern im Gebiet der Euregio Rhein-Waal sollen gefördert werden. Dies geschieht durch finanzielle Förderungen und Unterstützung von gemeinsamen Veranstaltungen auf den Gebieten von Schüleraustauschen, Sportveranstaltungen, kulturellen Begegnungen etc.



Die Euregio vertritt die Interessen der Grenzregion und ihrer Einwohner bei nationalen und europäischen Behörden.

Das Gemeinsame Interreg Sekretariat für die EUREGIO, die Euregio Rhein-Waal, die euregio rhein-maas-nord und die Ems Dollart Region hat ebenfalls seinen Sitz bei der Euregio Rhein-Waal.

### Die Organisationsstruktur der Euregio Rhein-Waal



Die Organisationsstruktur der Euregio Rhein-Waal ist eine funktionelle Struktur, welche in der Zweckverbandssatzung festgelegt ist.



## **Der Euregiorat**

Der Euregiorat ist das wichtigste Organ der Euregio Rhein-Waal. Abhängig von der Größe der Mitgliedskommunen entsenden die Mitglieder 2 bis 4 Abgeordnete in den Euregiorat. Zurzeit besteht der Euregiorat aus 147 abgeordneten Mitgliedern. Der Euregiorat wählt aus seiner Mitte für die Dauer von jeweils vier Jahren abwechselnd einen deutschen oder niederländischen Vorsitzenden und einen stellvertretenden Vorsitzenden. Der Euregiorat ist verantwortlich für alle Angelegenheiten, mit denen sich die Euregio Rhein-Waal beschäftigt, soweit die Zweckverbandssatzung nichts anderes bestimmt und kommt deshalb mindestens halbjährlich zusammen.

## **Die Ausschüsse**

Die Vorsitzenden der folgenden drei Ausschüsse der Euregio Rhein-Waal werden alle vier Jahre aus der Mitte des Euregiorates gewählt:

Ausschuss für Finanzen und Projekte

Ausschuss für Wirtschaft

Ausschuss für grenzüberschreitende Verständigung

Diese Ausschüsse beraten über Projekte und bereiten die Euregiorats-Beschlüsse vor. Mitglieder der Ausschüsse sind Euregioratsmitglieder, Verwaltungsmitarbeiter der Mitgliedsorganisationen und Fachleute mit beratender Funktion. Die Ausschüsse beraten u. a. über die Genehmigung von Projekten und über die Finanzen der Euregio Rhein-Waal.

## **Der Vorstand**

Der Vorstand der Euregio Rhein-Waal besteht aus sieben Mitgliedern, die gemäß § 9 Ziffer 1 Abs. 2 der Zweckverbandssatzung alle vier Jahre aus der Mitte des Euregiorats neu gewählt werden. Er besteht aus folgenden Mitgliedern:

- dem Vorsitzenden der Euregio Rhein-Waal und seinem Stellvertreter, diese sind zugleich Vorsitzender und stellvertretender Vorsitzender des Vorstandes.
- den Vorsitzenden der drei Ausschüsse des Euregiorats.
- zwei weiteren Abgeordneten des Euregiorats.

In der Euregioratssitzung vom 26.11.2014 wurden folgende Personen in den Vorstand der Euregio Rhein-Waal gewählt:



### **Mitglieder des Vorstandes der Euregio Rhein-Waal**

Hubert Bruls	Vorsitzender (Bürgermeister Gemeinde Nijmegen)
Ulrich Francken	stellv. Vorsitzender (Bürgermeister Gemeinde Weeze)
Thomas Ahls	Vorstandsmitglied und Vorsitzender des Ausschusses für Finanzen und Projekte (Bürgermeister Gemeinde Alpen)
Karel van Soest	Vorstandsmitglied und Vorsitzender des Ausschusses für grenzüberschreitende Verständigung (Bürgermeister Gemeinde Boxmeer)
Dr. Stefan Dietzfelbinger	Vorstandsmitglied und Vorsitzender des Ausschusses für Wirtschaft (Geschäftsführer der Niederrheinischen Industrie- und Handelskammer Duisburg-Wesel-Kleve)
Sören Link	Vorstandsmitglied (Oberbürgermeister Stadt Duisburg)
Petra van Wingerden-Boers	Vorstandsmitglied (Bürgermeisterin Gemeinde Rheden)

### **Für die Vertretung des Ausschussvorsitzenden:**

stellv. Vorsitz	Willemien Vreugdenhil, Wethouder Gemeinde Ede Ausschusses für Finanzen und Projekte
stellv. Vorsitz	Günter Steins, Bürgermeister Gemeinde Kranenburg Ausschusses für grenzüberschreitende Verständigung
stellv. Vorsitz	Mark Slinkman Bürgermeister Gemeinde Berg en Dal Ausschusses für Wirtschaft

### **Rechnungsprüfungsausschuss:**

Peter Driessen, Bürgermeister Gemeinde Bedburg-Hau
Heiko Schmidt, Bürgermeister Gemeinde Sonsbeck
Manon Pelzer, Bürgermeisterin Gemeinde Bergen (L.)
Lex Roolvink, Bürgermeister Gemeinde Grave

### **Die Geschäftsstelle**

29 Mitarbeiter sind unter der Leitung des Geschäftsführers Herrn Sjaak Kamps im Dienst der Euregio Rhein-Waal. Zum 01. August 2015 hat die Euregio Rhein-Waal eine Auszubildende für den Beruf der Kauffrau für Büromanagement eingestellt.

Seit 1993 ist der Sitz der Geschäftsstelle im Haus Schmithausen in Kleve.



### **Die interne Kommunikation der Euregio Rhein-Waal**

Die interne Kommunikationsstruktur der Euregio Rhein-Waal besteht aus einem Geschäftsführer, Herrn Kamps, dem stellvertretenden Geschäftsführer, Herrn Kochs und den weiteren 28 Euregiomitarbeitern.

### **Die Finanzen der Euregio Rhein Waal**

Die Mitglieder der Euregio Rhein-Waal leisten konform der Beitragssatzung einen jährlichen Beitrag zum Euregiohaushalt. Weiterhin zahlen das Land Nordrhein-Westfalen sowie die Provinzen Gelderland, Noord-Brabant und Limburg Finanzmittel an die Euregio.

### **Entwicklung der Finanzen der Euregio Rhein Waal**

Die Buchführung der Euregio Rhein-Waal wurde mit Beginn des Haushaltsjahres 2004 auf das „Neue Kommunale Finanzmanagement“ (NKF) umgestellt.

### Entwicklung der Personalkosten im Jahre 2016

Die Bruttopersonalkosten für das Jahr 2016 betragen insgesamt 1.582.791,04 € (worin enthalten 724,04 € Versorgungsaufwendungen) dies entspricht einer Erhöhung der Personalkosten gegenüber dem Vorjahr um ca. 7,2%. Für die Einrichtung des Grenzfunktes wurden 4 Mitarbeiter eingestellt, wovon 3 Teilzeitkräfte sind. Zudem wurde seit September 2016 eine First Level Control Stelle besetzt. Die Personalkosten werden sich in den Folgejahren konform der normalen Tariferhöhungen entwickeln.

Die Personalaufwendungen (excl. der personalkostenbezogenen Rückstellungen) in Höhe von 14.128,68 € entfielen auf folgende Projekte:

300	EURES	36.128,47 €
401	<u>Geschäftsstelle ERW</u>	400.973,35 €
700	<u>Euregio Forum</u>	5.707,39 €
1414	First Level Control	21.691,09 €
1801	Gemeinsames Interreg Sekretariat	337.506,90 €
1802	Regionales Programmmanagement Interreg V A	415.990,51 €
1803	Zorg Verbindt (Rahmenprojekt)	85.037,29 €
1804	Rahmenprojekt Priorität II (People to People)	143.897,71 €
1806	Grenzfunkt ERW	121.729,65 €

### Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen/sonstige ordentliche Aufwendungen

Im Jahr 2016 fielen 503.087,40 € für Sach- und Dienstleistungen sowie sonstige ordentliche Aufwendungen an. Die Sach- und Dienstleistungen umfassen hauptsächlich Fremdleistungen, Öffentlichkeitsarbeit, Heizung, Strom, Reparatur- und Instandhaltungskosten. Unter den sonstigen ordentlichen Aufwendungen werden Mieten, Prüfungskosten, Rechtsberatung, Reisekosten, EDV, Bürobedarf etc. abgebildet.

Die Gesamtausgaben in dem Bereich in Höhe von 503.487,40 € verteilen sich wie folgt auf die Projekte:

211	Demarrage	4.417,88 €
223	Interreg C	178,08 €
261	Interreg Europe KISSME	8.643,20 €
300	EURES	30.362,73 €
401	Geschäftsstelle ERW	116.702,48 €
700	Euregio Forum	23.536,46 €
801	Programmmanagement Interreg IV	1.173,97 €
1414	First Level Control	23.952,05 €
1801	Gemeinsames Interreg Sekretariat	173.482,16 €
1802	Regionales Programmmanagement Interreg V A	54.667,38 €
1803	Zorg Verbindt (Rahmenprojekt)	15.149,81 €
1804	Rahmenprojekt Priorität II (People to People)	18.526,06 €
1806	Grenzinfopunkt ERW	32.295,14 €



## Zuwendungen und allgemeine Umlagen

Unter den Zuwendungen und allgemeinen Umlagen fallen die Mitgliedsbeiträge, die institutionellen Zuwendungen, die Zuschüsse für Interreg V sowie Interreg Europe Projekte sowie die Zuschüsse für das Arbeitsmarktprogramm EURES.

Die im Jahre 2016 erhaltenen Zuwendungen und allgemeinen Umlagen in Höhe von 2.205.138,47 € verteilen sich wie folgt:

Mitgliedsbeiträge der Körperschaften	457.775,00
Nutzungsentgelt Forum	10.215,50
Zuschüsse Programm Verrechnungsprojekte	0,00
Zuschüsse Interreg VA EU	798.023,20
Zuschüsse Interreg VA NRW	236.924,87
Forumsbeiträge Gesundheitsfürsorge	21.000,00
Zuschüsse Interreg VA NL EZ	179.416,81
Zuschüsse Interreg VA Sonstige	212.281,50
Zuschüsse Interreg VA Provinz Brabant	35.303,85
Zuschüsse Interreg VA Provinz Limburg	6.145,44
Zuschüsse Interreg VA Provinz Gelderl.	48.310,01
Zuschüsse Institutionell Limburg	12.292,00
Zuschuss des Landes NRW für Aktivitäten	22.000,00
Zuschüsse Prov.Gelderl. Euregio-Struktur	0,00
Zuschüsse Wissensallianz Ko-Fin	0,00
Auflösung SoPo aus Zuwendungen	54.836,32
Zuschüsse Programm EURES	110.613,97

Bei den sonstigen ordentlichen Erträgen handelt es sich um, vermischte Einnahmen und Erlöse aus der Auflösung von Rückstellungen. Diese betragen im Jahr 2016 19.193,10 €.

Die bilanziellen Abschreibungen betragen im Jahr 2016 82.388,07 €, wovon 33.790,92 € auf die Euregio Rhein-Waal und 39.735,00 € auf das Forum und 8.862,15 € auf Abschreibungen auf Forderungen entfallen. Den bilanziellen Abschreibungen stehen 54.836,32 € Auflösungen von Sonderposten aus Zuwendungen gegenüber.



### **Kostenerstattungen aus Prüfdienstleistungen**

Die Programmpartner des Kooperationsprogramms Deutschland- Niederland haben sich für die Förderphase 2014-2020 darauf verständigt, ein zentrales System der sogenannten First Level Control (FLC) einzuführen, statt das bisherige System fortzuführen.

Ziel der Umstellung ist es, sowohl auf Programm- als auch auf Projektebene das Verfahren zu vereinfachen und die Fehlerquote und Kosten für die Projektbeteiligten zu reduzieren.

Gemäß den einschlägigen EU-Verordnungen VO (EU) 1303/2013 und VO (EU) 1299/2013 ist für die Umsetzung der FLC die Verwaltungsbehörde verantwortlich. Mit den Programmpartnern wurde vereinbart, dass die anfallenden FLC-Aufgaben von den vier öffentlich- rechtlichen Zweckverbänden entlang der deutsch-niederländischen Grenze mit jeweils unabhängigen FLC-Einheiten und einer Koordinierungsstelle beim Gemeinsamen INTERREG-Sekretariat umgesetzt werden sollen.

Die im Rahmen der First Level Control anfallenden Kosten sind durch die Projekte selbst zu tragen. Die angefallenen Kosten werden über die Bescheinigungsbehörde ausgezahlt. Die zentrale Abrechnung mit den Projekten erfolgt über die Ems Dollart Region.

Die Kostenerstattung für Prüfdienstleistungen betrug für das Jahr 2016 26.326,98 €.

Das Wirtschaftsjahr 2016 hat sich in den meisten Bereichen konform der Planungen entwickelt.

Die Mitgliedsbeiträge der Euregio Rhein Waal sind nun mehr seit 20 Jahren unverändert.

Die Bilanz des Haushaltsjahres 2016 schließt per 31.12.2016 mit einer Bilanzsumme von 3.739.457,66 € ab.

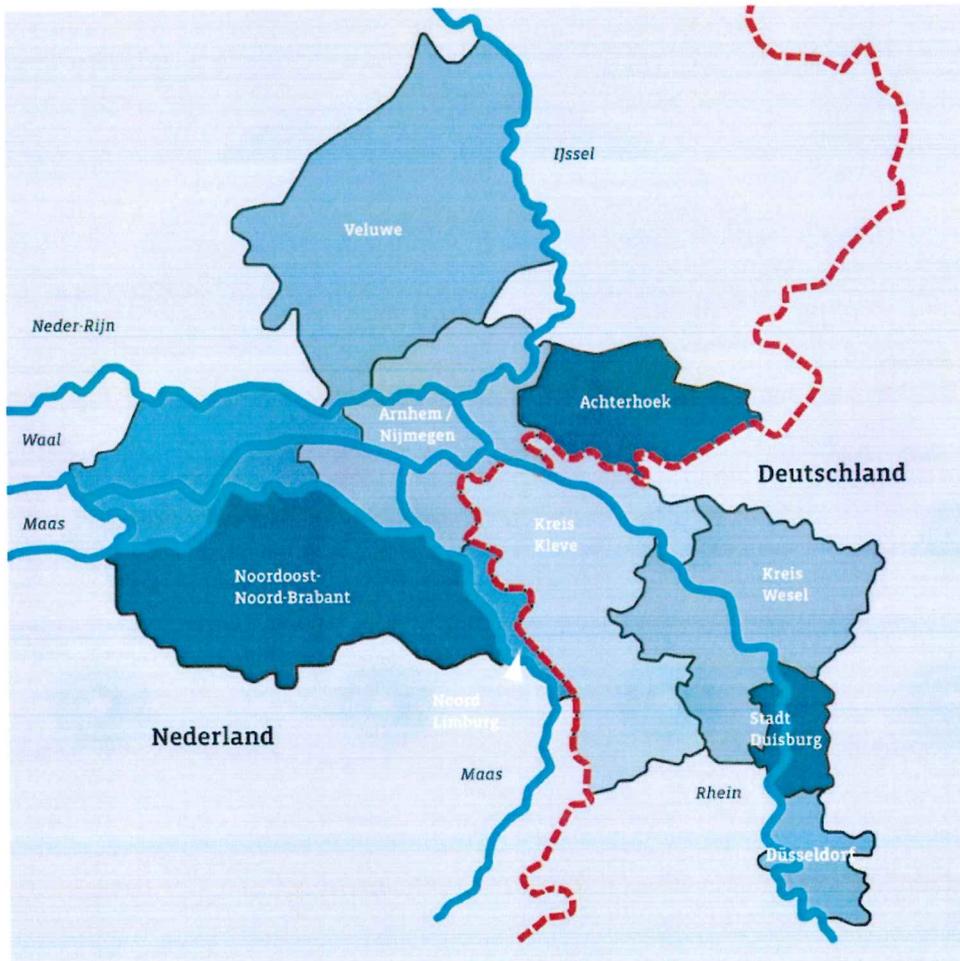
Darin enthalten ist ein Jahresüberschuss in Höhe von 45,55 €.

Die Euregio Rhein Waal hat keine Schulden bei Kreditinstituten, jedoch wurde für den Eigenanteil zum Bau des Euregio-Forums eine Kreditverpflichtung gegenüber dem Kreis Kleve eingegangen.

### Das Arbeitsgebiet der Euregio Rhein-Waal

Das Arbeitsgebiet der Euregio Rhein-Waal liegt im Grenzraum rund um die Flüsse Rhein, Waal und Maas. Dazu gehören die Kreise Kleve und Wesel, die Stadt Duisburg, Stadt Düsseldorf und die Regionen Arnhem-Nijmegen, Eindhoven, West-Veluwe, Zuid-West Gelderland und Noordoost-Brabant.

Es zählt mehr als 4,2 Millionen Einwohner.



Dieses Arbeitsgebiet ist unterteilt in Gemeinden, Kreise und Institutionen, die Mitglieder der Euregio Rhein-Waal sind. Die Mitglieder sind in der folgenden Tabelle aufgelistet:

Alpen	Oude Ijsselstreek	Arnhem
Bedburg-Hau	Bergen	Renkum
Beuningen	Boxmeer	Cuijk
Moers	Druten	Duisburg
Duiven	Ede	Emmerich
Gennep	Goch	Grave
Groesbeek	Hamminkeln	Heumen
Hünxe	IHK-Duisburg-Wesel-Kleve	Kalkar
Kamer van Koophandel voor Centraal Gelderland	Kevelaar	Kleve
Kranenburg	Kreis Kleve	Kreis Wesel
Montferland	Landschaftsverband Rheinland	Lingewaard
Lith	Mill en Sint Hubert	Mook en Middelaar
Nijmegen	Overbetuwe	Rees
Rheden	Rheinberg	Rijnwaarden
Düsseldorf	Sint Anthonis	Sonsbeck
Uedem	Wageningen	Weeze
Wesel	West Maas en Waal	Westervoort
Wijchen	Xanten	Zevenaar
Doesburg		

Tabelle 3.1: Arbeitsgebiet der Euregio Rhein-Waal

### Finanzielle Arbeitsumgebung der Euregio Rhein-Waal

Die Euregio Rhein-Waal arbeitet im Rahmen von INTERREG A/B/C und EURES viel mit der EU in Brüssel zusammen. Die Programme, die die Euregio Rhein-Waal ausführt, werden zum großen Teil durch die EU in Brüssel finanziert. Auch die Provinzen Gelderland, Limburg, Brabant und das Länder Nordrhein-Westfalen (das Wirtschaftsministerium) und Niedersachsen (Staatskanzlei) sowie das Ministerium für Economische Zaken beteiligen sich finanziell am INTERREG Programm.



## Die Programme der Euregio Rhein-Waal

### INTERREG IVA/B/C

2007 - 2013

#### EUROPÄISCHE TERRITORIALE ZUSAMMENARBEIT 2007 - 2013

#### INTERREG IVA im deutsch-niederländischen Grenzgebiet

Das Programm Interreg IV A wurde zum 31.12.2015 abgeschlossen.

### Operationelles Programm INTERREG V A

Mit dem neuen INTERREG V-Programm wird die Entwicklung der Zusammenarbeit der deutsch-niederländischen Grenzregionen fortgesetzt. Mit einer vereinfachten Struktur und einer Schwerpunktsetzung auf zwei Prioritäten wird die Innovationsstärke des Programmgebiets weiter erhöht und ein Beitrag zum Abbau der Barrierewirkung der deutsch-niederländischen Grenze geleistet. Ein wichtiger Ausgangspunkt ist in diesem Zusammenhang das Erreichen konkreter und messbarer Ergebnisse.

#### Programmgebiet

Das Fördergebiet des INTERREG-Programms Deutschland-Niederland erstreckt sich von der Nordseeküste bis zum Niederrhein. Das sind etwa 460 km entlang der Grenzlinie. Die Erweiterung des Programmgebiets im Jahr 2014 bewirkt, dass noch mehr Möglichkeiten für eine Zusammenarbeit im Rahmen von INTERREG entstehen.

Das Programmgebiet umfasst Teile der deutschen Bundesländer Niedersachsen und Nordrhein-Westfalen und Gebiete der niederländischen Provinzen Friesland, Groningen, Drenthe, Flevoland, Overijssel, Gelderland, Noord-Brabant und Limburg.

Das Programm ist ursprünglich vorrangig auf die Gebiete gerichtet, die direkt an der deutsch-niederländischen Grenze liegen. Allerdings ist die Projekteinbindung von weiter entfernten Gebieten ebenfalls ohne weiteres möglich. In bestimmten Fällen dürfen auch außerhalb des Programmgebiets ansässige Partner teilnehmen, beispielsweise wenn bestimmte in Amsterdam oder Köln vorhandene Fachkenntnisse benötigt werden.

#### Finanzrahmen

Die Europäische Union fördert das INTERREG VA-Programm Deutschland-Niederland 2014-2020 mit circa 222 Millionen Euro aus dem Europäischen Fonds für Regionale Entwicklung. Nationale Ministerien, Provinzen und andere öffentliche Einrichtungen auf regionaler und lokaler Ebene stellen zusätzliche Fördermittel bereit. Insgesamt können somit bis 2020 fast eine halbe Milliarde Euro in grenzüberschreitende Projekte investiert werden.

Auf Grund der Fokussierung auf die nachhaltige Wirtschaftsentwicklung sind für die erste Priorität „Erhöhung der Innovationskraft“ 65 Prozent der Mittel reserviert. Für die Priorität „Sozio-kulturelle und territoriale Kohäsion“ sind 35 Prozent veranschlagt. 6 Prozent der Gesamtmittel wurden vorab für die technische Durchführung des Programms reserviert.



Die Programmpartner sind gemeinsam für die Umsetzung des Programms verantwortlich. Zu diesem Zweck haben sie eine gemeinsame Vereinbarung, in der die Zuständigkeiten und Verpflichtungen für die Abwicklung des INTERREG-Programms festgelegt sind geschlossen.

Das definitive Operationelle Programm wurde Ende März 2014 bei der Europäischen Kommission in Brüssel eingereicht und am 19.11.2014 genehmigt.

Das Gemeinsame Interreg Sekretariat und das regionale Programmmanagement werden weiterhin bei der Euregio Rhein-Waal geführt.

### **Gemeinsames Interreg Sekretariat**

Das Gemeinsame INTERREG-Sekretariat ist mit der technischen Unterstützung der Umsetzung von INTERREG V A im Programmgebiet betraut. Das Sekretariat kümmert sich um die Durchführung diverser technisch-administrativer Aufgaben zur Programmabwicklung und unterstützt alle INTERREG-Partner und Programm-Instanzen wie z .B. die Verwaltungsbehörde und die Prüfbehörde bei den administrativen Aufgaben. Es führt darüber hinaus das Sekretariat des Begleitausschusses und setzt die Kommunikationsstrategie für das INTERREG-Programm Deutschland-Niederland um. Daneben zählt die Koordination der First Level Control und der strategischen Initiativen zu den Aufgaben des Gemeinsamen Sekretariats.

### **Regionales Programmmanagement**

Das Programmmanagement der Euregio Rhein-Waal ist mit der technischen Unterstützung zur Umsetzung INTERREG V A im Programm-Teilgebiet betraut. Das Programmmanagement unterstützt, berät und begleitet die Projektträger bei der Entwicklung, Beantragung und der Umsetzung der Projekte, prüft die Anträge sowohl inhaltlich als auch finanziell, gewährleistet die Kommunikation mit den individuellen (potenziellen) Projektträgern und bereitet die Sitzungen des Lenkungsausschusses vor.

### **Grenzinfopunkt Euregio Rhein-Waal**

Der GrenzInfopunkt ist die Anlaufstelle für jedermann aus Deutschland und den Niederlanden, der Fragen zu gesetzlichen Regelungen in Bezug auf Arbeit, Einkommen und soziale Sicherheit hat. Im Rahmen eines eindeutig abgestimmten Informationsangebotes entlang der deutsch-niederländischen Grenze werden Einwohner beider Länder unterstützt. Die Zielgruppe sind derzeitige, ehemalige und zukünftige Grenzgänger, die sich in Richtung des grenzüberschreitenden Arbeitsmarktes orientieren. Auch die Beratung von Arbeitgebern gehört zum Dienstleistungsangebot. Komplexere Sachverhalte können ebenfalls bearbeitet werden, da die Partnerorganisationen SVB, Rentenversicherung, UWV, Agentur für Arbeit, DBG und FNV ebenfalls vor Ort sind und die Fragen direkt beantworten können. Außerdem verfügt der GrenzInfoPunkt bei der Euregio Rhein-Waal über ein Netzwerk nationaler Organisationen (wie Belastingdienst, Krankenkassen, Finanzamt etc.), deren Kapazitäten und Know-How genutzt werden können.

Daneben wird der GrenzInfoPunkt regelmäßige (Steuer)Sprechstunden für Einwohner organisieren, bei denen Vertreter aller Partner aus dem Netzwerk anwesend sein werden. Auf Wunsch bietet der GrenzInfoPunkt Euregio Rhein-Waal ebenfalls Beratungen vor Ort für spezifische Zielgruppen an. Der GrenzInfoPunkt Euregio Rhein-Waal ist für das Aus- und Weiterbildungsangebot der Erstberater aller deutsch-niederländischen GrenzInfoPunkte zuständig.



## **Rahmenprojekt Priorität II**

### **People to People/Miniprojekte**

Das „Rahmenprojekt Priorität II“ richtet sich an verschiedene Einrichtungen wie z. B. deutsche und niederländische Kommunen, Bürger/innen, Unternehmen, Kooperationsverbände und Organisationen / Vereine usw., die kleine grenzüberschreitende Projekte initiieren und umsetzen wollen, die auf eine Reduzierung der Barrierewirkung der Grenze für Bürger und Institutionen zielen.

Es beinhaltet die Durchführung von rd. 792 Teilaktivitäten, die sich wie folgt zusammensetzen: • rd. 72 Kleinprojekte mit einem kalkuliertem Budget von rd. 2,8 Mio. €, • rd. 720 Mini-Projekte mit einem kalkuliertem Budget von rd. 0,6 Mio. €

Der Fokus der grenzüberschreitenden Vorhaben liegt insbesondere auf: • Anstoßen von künftigen Entwicklungen / Projekten in relevanten Handlungsfeldern / Maßnahmenbereichen des Kooperationsprogramms INTERREG V A Deutschland- Niederland, • Grenzüberschreitende Netzwerkbildung und –Verfestigung, Austausch, Begegnung und gemeinsame Aktionen.

Die Euregio Rhein-Waal als Koordinierungsstelle für das gesamte Rahmenprojekt übernimmt die Gesamtverantwortung für die inhaltliche und administrative Umsetzung des Projektes. In ihre Zuständigkeit als verantwortliche Stelle fällt dann auch die Entscheidung zu den Projekten. Der Lenkungsausschuss erhält zu seinen Sitzungen eine aktuelle Übersicht zum Sachstand des Rahmenprojektes.

### **Zorg Verbindt (Rahmenprojekt Gesundheitsversorgung)**

Im Mittelpunkt des Projekts Zorg Verbindt steht einerseits die Suche nach Lösungen für die Probleme der Bürger, die Versicherten, Patienten und andererseits die optimale Nutzung und der wirtschaftliche Einsatz von Versorgungseinrichtungen.

Entwicklungen, wie der schnelle Anstieg chronischer Krankheiten, das wachsende Interesse an Gesundheit und Wellness, der zu erwartende Arbeitskräftemangel, Überalterung der Bevölkerung und Vergreisung machen es dringend notwendig, die wirtschaftlichen Potenziale zu nutzen und gleichzeitig auf den sozialen Druck in der Grenzregion eine Antwort zu geben.

Strategie ist es, die Versorgung und Technologie miteinander zu verbinden, so dass die Versorgung schneller und besser bei den Patienten ankommt. Durch das Aufkommen von Smartphones und Apps ist Fernbetreuung möglich. Die verschiedenen Innovationen helfen dem regionalen Wirtschaftswachstum und schaffen neue Arbeitsplätze. Die Euregio's als Feldlabor für die Care-Ökonomie.

Die nachfolgenden (Teil)Projekte werden während der Laufzeit des Projektes Versorgung Verbindet ausgeführt:

- Kardiologische Fern-Rehabilitation
- GOA – Grenzüberschreitende Online-Behandlung für Arthrose
- Fernüberwachung der Blutdruckselbstmessung
- Zahnmedizinische Versorgung Älterer für Pflegende und pflegende Angehörige
- Benchmark Infektion-Prävention in der Chirurgie
- NL/D Krankenhauszusammenarbeit Groß hilft Klein
- Depression-Behandlung auf Abstand
- Lösung Ärztemangel
- Versorgung in ländlichen Grenzgebieten (Cara)
- Krankenhäuser lernen voneinander



Weiter werden Matching-Gespräche, potentielle Fieldlabs und Workshops begleitet und koordiniert.

Die Euregio Rhein-Waal wird alle Teilprojekte koordinieren und begleiten sowie auch die finanzielle Administration übernehmen.

Nach Beendigung des Projektes, werden alle Ergebnisse für das Gemeinwohl veröffentlicht; bzw. sind die Ergebnisse für jeden zugänglich.

### **Interreg Europe**

"KISS ME"

Interreg Europe (ehem. Interreg C) ist ein Programm zur Unterstützung von lokalen und regionalen Behörden in Europa, zur Analyse und Verbesserung ihrer Verwaltungsinstrumente. Dies wird u.a. durch den Austausch von Best Practices und Erfahrungen zwischen unterschiedlichen Regionen in Europa realisiert. Ziel des Programms ist die Optimierung der Durchführung anderer Instrumente, wie z.B. die INTERREG A-Programme.

Im Rahmen des Interreg Europe-Programms hat die Euregio Rhein-Waal das Projekt „KISS ME“ (Knowledge and Innovation Strategies for SME involving INTERREG) beantragt. Anlass für dieses Projekt waren die positiven Erfahrungen mit der Wissensallianz und die Tatsache, dass Regionen in Europa sehr unterschiedlich mit der Einbeziehung von KMU in die grenzüberschreitende Zusammenarbeit umgehen. Die ERW möchte, zusammen mit den Interreg-Stakeholdern Provincie Gelderland und MWEIMH NRW, die Herangehensweise aus der D-NL Grenzregion als Best Practice einbringen und erhofft sich von dem Projekt gute Beispiele aus anderen europäischen Regionen. Weiterhin ist die Verbreitung der Ergebnisse auf EU-Ebene wichtig für die Lobby zur Zukunft der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit für KMU. Partner im Projekt sind die Euregio an der französisch-spanischen Grenze, der Lead Partner eines KMU-Projektes an der ungarisch-kroatischen Grenze und die grenzüberschreitende Region Hedmark/Värmland in Norwegen-Schweden.

### **EURES**

Um die Arbeitsmobilität innerhalb Europas zu fördern, hat die Europäische Union das Programm EURES (European Employment Services) ins Leben gerufen. Mit diesem Programm, versucht man die Gebiete, Bildung und Arbeitsmarkt aufeinander abzustimmen. Eine besonders wichtige Rolle spielt EURES in den Grenzregionen. Hier finden wir regionale Arbeitsmärkte mit großen grenzüberschreitenden Pendlerströmen. Menschen, die in einem Land wohnen und in einem anderen Land arbeiten, werden zum Beispiel mit anderen Rechtssystemen konfrontiert, was zu Problemen führen kann. Die Euregio Rhein-Waal und die euregio rhein-maas-nord kooperieren seit 1995 im Rahmen von EURES mit Arbeitsämtern, Unternehmen, Gewerkschaften, Industrie- und Handelskammern, Arbeitgeberverbänden und Handwerkskammern. Die Euregio Rhein-Waal tritt seit 2015 als Partner im EURES Programm auf.

Die Hauptziele von EURES sind:

Information, Orientierung und Beratung für Arbeitskräfte, die grenzüberschreitend Arbeitsbedingungen oder die soziale Absicherung. Unterstützung von Arbeitgebern bei der Rekrutierung von Arbeitskräften aus anderen Ländern. Spezielle Beratung und Hilfestellung für Arbeitskräfte und Arbeitgeber in grenzüberschreitenden Regionen. Die EURES-Berater helfen in den Arbeitsämtern bei der grenzüberschreitenden Vermittlung von Stellen.

Daneben ist die Erstellung und Verbreitung von Informationsbroschüren eine Aufgabe von EURES. Diese Broschüren sollen dem Bürger als Informationsquelle und Leitfaden für den grenzüberschreitenden Arbeitsmarkt dienen.



## Chancen und Risiken für die Zukunft der Euregio Rhein-Waal

Die Euregio Rhein-Waal fördert schon seit den 70er Jahren die grenzüberschreitende Zusammenarbeit in ihrem Arbeitsgebiet. Wichtige Instrumente dabei sind europäische Förderprogramme wie Eures und INTERREG. INTERREG wurde Anfang der 90er Jahre als Teil der Strukturfonds zur Förderung der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit von der Europäischen Union ins Leben gerufen. Seitdem wird mit dieser Initiative die grenzübergreifende Zusammenarbeit in der Europäischen Union vorangetrieben. INTERREG ist eines der zentralen Instrumente in der europäischen Kohäsionspolitik bzw. Regionalpolitik, mit der die Entwicklungsdifferenzen zwischen den europäischen Regionen gemindert und der ökonomische Zusammenhalt gestärkt werden soll. Zwischen 2014 und 2020 investiert die EU fast 9 Milliarden Euro für die grenzübergreifende Zusammenarbeit in ganz Europa. Finanziert wird INTERREG durch den Europäischen Fonds für Regionale Entwicklung (EFRE).

2014 startete die fünfte INTERREG-Förderperiode. Parallel zum EU-Haushalt können bis zum Jahr 2020 Projekte im Rahmen von INTERREG initiiert werden.

Neben dem Gemeinsamen Interreg Sekretariat und dem Programmmanagement wurden bei der Euregio Rhein-Waal bereits die Projekte „Rahmenprojekt Priorität II“, „Zorg Verbindt“ und der „Grenzinfopunkt“ genehmigt, in denen die Euregio Rhein-Waal als Lead-Partner auftritt.

Die Fördergrundsätze bezüglich der Personalkosten und Gemeinkosten wurden für das INTERREG V A Programm dahingehend geändert, dass die Bemessung und Erstattung sämtlicher Lohn- und Gehaltskosten pauschal pro Stunde gemäß des Stundensatzes, der vorab für den jeweiligen Mitarbeiter festgelegten Leistungsgruppe erfolgt. Die Gemeinkosten werden pauschal auf 15 % der Personalkosten maximiert. Dadurch kann für die Euregio Rhein-Waal im Bereich der INTERREG V A Projekte eine Finanzierungslücke bei den Projekten entstehen.

In der Anfangsphase werden die Personalkostenpauschalen die tatsächlichen Personalkosten übersteigen, aber durch Tarifierhöhungen werden die Pauschalen nicht für den gesamten Förderzeitraum kostendeckend sein. Die momentane Überzahlung der Personalkosten wird als Personalkostenrückstellung gebildet und entsprechend dem Bedarf in zukünftigen Jahren aufgelöst.

Das „Rahmenprojekt Priorität II“ (People to People) und das Rahmenprojekt „Zorg Verbindt“ sind finanztechnisch so geplant, dass die Unterprojekte die Finanzierung der beim Lead-Partner anfallenden Koordinationskosten mit decken. Werden die Unterprojekte, aus finanztechnischer Sicht, nicht entsprechend der Planung ausgeführt, besteht keine Kostendeckung bei den Koordinationskosten. Für das Jahr 2016 wurde zur Sicherheit für die nicht gedeckten Kosten gem. § 36 Abs. 5 Gemeindehaushaltsverordnung eine Rückstellung für drohende Verluste gebildet.

Für die Umsetzung der FLC (First Level Control) ist die Verwaltungsbehörde verantwortlich. Mit den Programmpartnern wurde jedoch vereinbart, dass die anfallenden FLC-Aufgaben von den vier öffentlich-rechtlichen Zweckverbänden entlang der deutsch-niederländischen Grenze mit jeweils unabhängigen FLC-Einheiten und einer Koordinierungsstelle beim Gemeinsamen INTERREG-Sekretariat umgesetzt werden sollen. Die im Rahmen der First Level Control anfallenden Kosten sind durch die Projekte selbst zu tragen.

Durch die Ablösung des § 2 Absatz 3 Umsatzsteuergesetz durch den neuen § 2b Umsatzsteuergesetz mussten sich juristische Personen des öffentlichen Rechts bis zum 31.12.2016 entscheiden, ob sie die alte Rechtslage weiterhin bis zum 31.12.2020 anwenden oder ab dem 01.01.2017 nach neuer Rechtslage behandelt werden. Die Euregio Rhein-Waal hat sich entschieden, eine Optionserklärung zur weiteren Behandlung nach altem Recht abzugeben. Hintergrund ist, dass noch nicht abschließend geklärt ist, ob es sich bei den FLC Tätigkeiten um hoheitliche Tätigkeiten im Rahmen der Amtshilfe oder um umsatzsteuerpflichtige Tätigkeiten handelt.

Die Euregio Rhein-Waal hat eine strategische Agenda 2020 entwickelt und beschlossen, wobei folgende Fragen im Mittelpunkt stehen:

Wie gelingt es der Euregio Rhein-Waal, das positive Potenzial der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit zu nutzen und gleichzeitig alle Behörden, Unternehmen, Einrichtungen und Organisationen auf diese Reise „mitzunehmen“?

Diese Frage diente als Ausgangspunkt für die Entwicklung einer strategischen Agenda 2020.

#### Zentrale Themen

Aus den bisherigen Ergebnissen einer Euregio-Umfrage, einzelner Workshops und Diskussionen in den Euregio-Gremien, der lokalen und regionalen Leitbilder, der grenzüberschreitenden Potenzialanalyse der Wissensallianz Rhein-Waal 2020 und der Vorstudie für die Euregionale 2020 haben sich drei zentrale Themen ergeben, die für die Zukunft der Euregio Rhein-Waal eine wichtige Rolle spielen.

Diese Punkte wurden unter Berücksichtigung des Rückhalts bei den verschiedenen Stakeholdern in der Euregio Rhein-Waal weiter konkretisiert und in der strategischen Agenda 2020 festgelegt und in der Euregioratssitzung am 26.11.2014 beschlossen. Diese zentralen Themen sind „Euregionale nachhaltige Wirtschaftsentwicklung“, „Euregionale Soft Skills“ und „Euregionale Einbindung stärken“.

Aus dem vorausgehenden Punkten wird deutlich, dass in der Euregio Rhein-Waal viele grenzüberschreitende Chancen versilbert werden können. Durch die Herstellung intelligenter grenzüberschreitender Verbindungen werden noch nicht genutzte Möglichkeiten identifiziert und verwertet. So kann sich die Euregio Rhein-Waal zu einer attraktiven, dynamischen Region entwickeln, die in Bezug auf Wirtschaft und Lebensqualität an der Spitze steht.

Kleve, den 22. März 2017



Sjaak Kamps

Geschäftsführer